

муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Тигинская основная общеобразовательная школа»  
663060 Красноярский край, Большемуртинский район  
д. Тигино, пер. Садовый 11  
tigino\_scool@mail.ru

«30» августа 2024 года

ПРИКАЗ

№70

д. Тигино

Об организации питания обучающихся в 2024-2025 учебном году

В целях обеспечения социальных гарантий обучающихся, охраны и укрепления их здоровья

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить в 2024 -2025 учебном году:

Горячим завтраком обучающихся (пункт 2 статьи 11 Закона Красноярского края от №12-961 «О защите прав ребенка»):

- из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;
  - из многодетных семей со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;
  - воспитываемых одинокими родителями со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;
  - из семей, находящихся в социально опасном положении, в которых родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию, и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.
  - обучающихся по образовательным программам начального общего образования (1-4 классы).
  - обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.
- (п. 1.3 указа губернатора Красноярского края «О социально-экономических мерах поддержки лиц, принимающих участие в специальной военной операции, и членов их семей» от 25.10.2022г №317-уг»), (5-11 классы):

- обучающихся из семей лиц, принимающих участие в специальной военной операции.

2 Назначить ответственной за организацию питания категорий обучающихся настоящего приказа, завхоза - Деньга Е.А.

3 Ответственной за организацию питания обучающихся Деньга Е.А..

- осуществлять ежедневный учет обучающихся, получающих льготное и бесплатное питание. Составлять таблицу ежедневного учета обучающихся, получающих льготное и бесплатное питание. В течение 5 дней по окончании месяца готовить утверждаемый руководителем общеобразовательного учреждения отчет о фактических расходах на питание обучающихся из льготной категории и предоставлять его бухгалтеру в управление образования;
- осуществлять контроль за посещением столовой и учетом количества фактически отпущенных порций.

4. Утвердить список обучающихся для льготного одноразового питания из многодетных и малоимущих семей. (Приложение №1).

5. Обучающимся 1-9 классов, не включенным в списки льготного питания, организовать питание за счет средств родителей.
6. Осуществлять организацию питания обучающихся в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения".
7. Вменить в обязанности классным руководителям своевременно предоставлять пакет документов на детей льготных категорий и своевременно вносить изменения в них.
8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор А.М. Зверева

